



7 najważniejszych rzeczy, o  
których musisz pamiętać  
podczas rozliczenia podatku z  
**Wielkiej Brytanii**



## 1) Rok podatkowy

W Polsce rokiem podatkowym jest rok kalendarzowy. W Wielkiej Brytanii jest trochę inaczej, ponieważ rok podatkowy zaczyna się 6 kwietnia bieżącego roku i trwa do 5 kwietnia roku następnego.

## 2) Self-Assessment, Self-Employed, czy PAYE

Aby móc się rozliczyć z brytyjskim fiskusem, musisz wiedzieć, na jakim statusie jesteś zarejestrowany: na Self-Assessment, Self-Employed, czy na PAYE.

Osoby zarejestrowane jako:		
Self-Assessment	Self-Employed	PAYE
To osoby zarejestrowane w zagranicznych zakładach pracy (np. w Polsce), a są oddelegowane do pracy na terenie Wielkiej Brytanii	To osoby posiadające zarejestrowaną firmę na terenie Wielkiej Brytanii, które opłacają podatki i ubezpieczenie na terenie tego kraju	To osoby, które pracują dla brytyjskich pracodawców, z regularnie odprowadzaną do Urzędu Skarbowego zaliczką na podatek dochodowy
<i>Mają obowiązek podatkowy!!</i>	<i>Mają obowiązek podatkowy!!</i>	

## 3) NIN

National Insurance Number (w skrócie NIN) jest to numer ubezpieczenia społecznego. Na jego podstawie każdy pracownik jest zarejestrowany w systemie podatkowym i ubezpieczeń społecznych. NIN jest brytyjskim odpowiednikiem numerów NIP oraz PESELU i przyznawany jest każdemu indywidualnie i jednorazowo. Jeśli nie posiadasz numeru NIN, nie będziesz mógł rozliczyć się z Urzędem Skarbowym!

## 4) P45/P60

Są to karty podatkowe, czyli nic innego jak dokument wskazujący Twój dochód oraz zapłacone zaliczki na podatek dochodowy (odpowiednik polskiego PIT-11):

- P45 otrzymasz po zakończeniu zatrudnienia w trakcie roku podatkowego,
- P60 to dokument końcoworoczny, który otrzymasz po zakończonym roku podatkowym.

Aby móc się rozliczyć, musisz posiadać któryś z tych dokumentów.

## 5) Statement of Earnings (SOE)

SOE jest to kolejny dokument, który możesz otrzymać od pracodawcy. To nic innego jak zaświadczenie o dochodach na firmowym papierze zakładu pracy.

## 6) Payslip

To paski płacowe, wystawiane najczęściej co tydzień. Payslipy otrzymuje się przed lub w dniu wypłaty i znajdziesz w nich informację o wysokości wynagrodzenia, co zostało z niego potrącone i w jakiej wysokości itp.

## **7) Termin złożenia zeznania podatkowego**

W przypadku PAYE na rozliczenie mamy 4 lata od bieżącego roku podatkowego. Jeśli chodzi o terminy rozliczania przy statusie Self Assessment / Self Employed brytyjski Urząd Skarbowy ściśle określa terminy, których należy stanowczo przestrzegać. Ważne jest, że rozliczenie podatkowe w tych przypadkach należy składać co roku.

Pierwszy z nich obowiązuje do 31 października danego roku podatkowego i dotyczy podatników posiadających wyłącznie stały numer NIN.

Kolejny termin przypada na 31 stycznia i dotyczy osób posiadających zarówno stały numer NIN, jak i UTR (Unique Taxpayer Reference, czyli numer podatnika nadawany przez brytyjski Urząd Skarbowy), albo wyłącznie UTR. W pierwszym terminie dokumenty składane są papierowo, a w drugim drogą elektroniczną.

### **FHU JUBIRA Justyna Różycka**

ul. Sienkiewicza 25b/1  
41-200 Sosnowiec

#### **Telefony kontaktowe**

Telefon: +48 32 294 92 63

Telefon Komórkowy: +48 602 370 506

Fax / Telefon: +48 32 297 39 04

#### **Adresy e-mail**

Obsługa klienta: [info@zwrotpodatkow.pl](mailto:info@zwrotpodatkow.pl)

Marketing: [justyna.rozycka@zwrotpodatkow.pl](mailto:justyna.rozycka@zwrotpodatkow.pl)

